

2024 年度

招远市供销合作社联合

社部门决算

目 录

第一部分 部门概况

- 一、部门职责
- 二、机构设置

第二部分 2024 年度部门决算表

- 一、收入支出决算总表
- 二、收入决算表
- 三、支出决算表
- 四、财政拨款收入支出决算总表
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算表
- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表
- 七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表
- 八、国有资本经营预算财政拨款支出决算表
- 九、财政拨款“三公”经费支出决算表

第三部分 2024 年度部门决算情况说明

- 一、收入支出决算总体情况说明
- 二、收入决算情况说明
- 三、支出决算情况说明
- 四、财政拨款收入支出决算总体情况说明
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明
- 七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算情况说明
- 八、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明
- 九、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明
- 十、机关运行经费支出说明
- 十一、政府采购支出说明
- 十二、国有资产占用情况说明
- 十三、预算绩效情况说明

第四部分 名词解释

第五部分 附件

第一部分

部门概况

一、部门职责

- (一) 研究制订全市供销合作社发展战略和发展规划，指导服务全市供销合作社的发展和改革。
- (二) 参与构建农业社会化服务体系、农村现代商贸流通体系、农村社区综合服务体系。指导系统农民专业合作社规范开展信用合作，开展农村合作金融服务。
- (三) 负责全市供销合作社组织体系建设，加强基层组织建设，发展社有企业，推进联合与合作。领办农民专业合作社，参与农业科技服务，搭建为农服务综合平台。
- (四) 受市政府委托，对重要农产品、农业生产资料等经营活动进行组织、协调和管理。
- (五) 依法管理运营本级社有资产，完善管理体制。以管资本为主，对出资企业行使出资人职责，监督社有资产保值增值。
- (六) 协调与政府部门、社会组织的关系。利用供销合作社教育培训资源，开展供销合作社从业人员教育培训和农民专业合作社带头人、农产品经纪人、农民技能培训。
- (七) 承办市委、市政府交办的其他事项。

二、机构设置

从单位构成看，招远市供销合作社联合社部门决算包括：供销社机关决算。

纳入招远市供销合作社联合社 2024 年度部门决算编制
范围的二级预算单位包括：

1、招远市供销合作社联合社本级

第二部分

2024 年度部门决算表

收入支出决算总表

公开 01 表

部门：招远市供销合作社联合社

金额单位：万元

收入			支出		
项目	行次	金额	项目	行次	金额
栏 次		1	栏 次		2
一、一般公共预算财政拨款收入	1	510.59	一、一般公共服务支出	32	
二、政府性基金预算财政拨款收入	2		二、外交支出	33	
三、国有资本经营预算财政拨款收入	3		三、国防支出	34	
四、上级补助收入	4		四、公共安全支出	35	
五、事业收入	5		五、教育支出	36	
六、经营收入	6		六、科学技术支出	37	
七、附属单位上缴收入	7		七、文化旅游体育与传媒支出	38	
八、其他收入	8		八、社会保障和就业支出	39	61.50
	9		九、卫生健康支出	40	29.31
	10		十、节能环保支出	41	
	11		十一、城乡社区支出	42	
	12		十二、农林水支出	43	40.00
	13		十三、交通运输支出	44	
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	45	
	15		十五、商业服务业等支出	46	352.82
	16		十六、金融支出	47	
	17		十七、援助其他地区支出	48	
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	49	
	19		十九、住房保障支出	50	26.96
	20		二十、粮油物资储备支出	51	
	21		二十一、国有资本经营预算支出	52	
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	53	
	23		二十三、其他支出	54	
	24		二十四、债务还本支出	55	
	25		二十五、债务付息支出	56	
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	57	
本年收入合计	27	510.59	本年支出合计	58	510.59
使用非财政拨款结余（含专用结余）	28		结余分配	59	
年初结转和结余	29		年末结转和结余	60	
	30			61	
总计	31	510.59	总计	62	510.59

注：1. 本表反映部门本年度的总收入和年末结转结余情况。2. 本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。

收入决算表

部门：招远市供销合作社联合社

公开 02 表
金额单位：万元

项目		本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位上缴收入	其他收入
科目编码	科目名称							
栏次		1	2	3	4	5	6	7
合计		510.59	510.59					
208	社会保障和就业支出	61.50	61.50					
20805	行政事业单位养老支出	61.50	61.50					
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	29.96	29.96					
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	31.54	31.54					
210	卫生健康支出	29.31	29.31					
21011	行政事业单位医疗	29.31	29.31					
2101101	行政单位医疗	13.67	13.67					
2101199	其他行政事业单位医疗支出	15.64	15.64					
213	农林水支出	40.00	40.00					
21301	农业农村	40.00	40.00					
2130199	其他农业农村支出	40.00	40.00					
216	商业服务业等支出	352.82	352.82					

项目		本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位上缴收入	其他收入
科目编码	科目名称							
栏次		1	2	3	4	5	6	7
21602	商业流通事务	352.82	352.82					
2160201	行政运行	352.82	352.82					
221	住房保障支出	26.96	26.96					
22102	住房改革支出	26.96	26.96					
2210201	住房公积金	26.96	26.96					

注：本表反映部门本年度取得的各项收入情况。

支出决算表

部门：招远市供销合作社联合社

公开 03 表
金额单位：万元

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
科目编码	科目名称						
栏 次		1	2	3	4	5	6
合 计		510.59	408.97	101.62			
208	社会保障和就业支出	61.50	61.50				
20805	行政事业单位养老支出	61.50	61.50				
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	29.96	29.96				
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	31.54	31.54				
210	卫生健康支出	29.31	29.31				
21011	行政事业单位医疗	29.31	29.31				
2101101	行政单位医疗	13.67	13.67				
2101199	其他行政事业单位医疗支出	15.64	15.64				
213	农林水支出	40.00		40.00			
21301	农业农村	40.00		40.00			
2130199	其他农业农村支出	40.00		40.00			
216	商业服务业等支出	352.82	291.20	61.62			

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
科目编码	科目名称						
栏 次		1	2	3	4	5	6
21602	商业流通事务	352.82	291.20	61.62			
2160201	行政运行	352.82	291.20	61.62			
221	住房保障支出	26.96	26.96				
22102	住房改革支出	26.96	26.96				
2210201	住房公积金	26.96	26.96				

注：本表反映部门本年度各项支出情况。

财政拨款收入支出决算总表

部门：招远市供销合作社联合社

公开 04 表
金额单位：万元

收 入			支 出					
项目	行次	金额	项目	行次	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
栏次		1	栏次		2	3	4	5
一、一般公共预算财政拨款	1	510.59	一、一般公共服务支出	33				
二、政府性基金预算财政拨款	2		二、外交支出	34				
三、国有资本经营预算财政拨款	3		三、国防支出	35				
	4		四、公共安全支出	36				
	5		五、教育支出	37				
	6		六、科学技术支出	38				
	7		七、文化旅游体育与传媒支出	39				
	8		八、社会保障和就业支出	40	61.50	61.50		
	9		九、卫生健康支出	41	29.31	29.31		
	10		十、节能环保支出	42				
	11		十一、城乡社区支出	43				
	12		十二、农林水支出	44	40.00	40.00		
	13		十三、交通运输支出	45				
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	46				

收 入			支 出					
项目	行次	金额	项目	行次	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
栏次		1	栏次		2	3	4	5
	15		十五、商业服务业等支出	47	352.82	352.82		
	16		十六、金融支出	48				
	17		十七、援助其他地区支出	49				
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	50				
	19		十九、住房保障支出	51	26.96	26.96		
	20		二十、粮油物资储备支出	52				
	21		二十一、国有资本经营预算支出	53				
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	54				
	23		二十三、其他支出	55				
	24		二十四、债务还本支出	56				
	25		二十五、债务付息支出	57				
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	58				
本年收入合计	27	510.59	本年支出合计	59	510.59	510.59		
年初财政拨款结转和结余	28		年末财政拨款结转和结余	60				
一般公共预算财政拨款	29			61				
政府性基金预算财政拨款	30			62				
国有资本经营预算财政拨款	31			63				
总计	32	510.59	总计	64	510.59	510.59		

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。

一般公共预算财政拨款支出决算表

部门：招远市供销合作社联合社

公开 05 表
金额单位：万元

项 目		本年支出		
科目编码	科目名称	小 计	基本支出	项目支出
栏 次		1	2	3
	合 计	510.59	408.97	101.62
208	社会保障和就业支出	61.50	61.50	
20805	行政事业单位养老支出	61.50	61.50	
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	29.96	29.96	
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	31.54	31.54	
210	卫生健康支出	29.31	29.31	
21011	行政事业单位医疗	29.31	29.31	
2101101	行政单位医疗	13.67	13.67	
2101199	其他行政事业单位医疗支出	15.64	15.64	
213	农林水支出	40.00		40.00
21301	农业农村	40.00		40.00
2130199	其他农业农村支出	40.00		40.00
216	商业服务业等支出	352.82	291.20	61.62

项 目		本年支出		
科目编码	科目名称	小 计	基本支出	项目支出
栏 次		1	2	3
21602	商业流通事务	352.82	291.20	61.62
2160201	行政运行	352.82	291.20	61.62
221	住房保障支出	26.96	26.96	
22102	住房改革支出	26.96	26.96	
2210201	住房公积金	26.96	26.96	

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款支出情况。

一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表

部门：招远市供销合作社联合社

公开 06 表
金额单位：万元

人员经费			公用经费					
科目编码	科目名称	金额	科目编码	科目名称	金额	科目编码	科目名称	金额
301	工资福利支出	347.97	302	商品和服务支出	24.63	307	债务利息及费用支出	
30101	基本工资	84.39	30201	办公费	1.06	30701	国内债务付息	
30102	津贴补贴	90.71	30202	印刷费	0.14	30702	国外债务付息	
30103	奖金	49.99	30203	咨询费		310	资本性支出	
30106	伙食补助费		30204	手续费		31001	房屋建筑物购建	
30107	绩效工资		30205	水费		31002	办公设备购置	
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	29.96	30206	电费		31003	专用设备购置	
30109	职业年金缴费	31.54	30207	邮电费	0.69	31005	基础设施建设	
30110	职工基本医疗保险缴费	13.67	30208	取暖费	3.27	31006	大型修缮	
30111	公务员医疗补助缴费		30209	物业管理费		31007	信息网络及软件购置更新	
30112	其他社会保障缴费	20.75	30211	差旅费		31008	物资储备	
30113	住房公积金	26.96	30212	因公出国（境）费用		31009	土地补偿	
30114	医疗费		30213	维修（护）费		31010	安置补助	
30199	其他工资福利支出		30214	租赁费		31011	地上附着物和青苗补偿	
303	对个人和家庭的补助	36.36	30215	会议费		31012	拆迁补偿	

人员经费			公用经费					
科目 编码	科目名称	金额	科目 编码	科目名称	金额	科目 编码	科目名称	金额
30301	离休费	0.04	30216	培训费		31013	公务用车购置	
30302	退休费	30.49	30217	公务接待费		31019	其他交通工具购置	
30303	退职(役)费	5.08	30218	专用材料费		31021	文物和陈制品购置	
30304	抚恤金		30224	被装购置费		31022	无形资产购置	
30305	生活补助		30225	专用燃料费		31099	其他资本性支出	
30306	救济费		30226	劳务费		399	其他支出	
30307	医疗费补助		30227	委托业务费		39907	国家赔偿费用支出	
30308	助学金		30228	工会经费	4.31	39908	对民间非营利组织和群众性组织的补助	
30309	奖励金	0.02	30229	福利费	0.18	39909	经常性赠与	
30310	个人农业生产补贴		30231	公务用车运行维护费	1.50	39910	资本性赠与	
30311	代缴社会保险费		30239	其他交通费用	12.71	39999	其他支出	
30399	其他对个人和家庭的补助	0.74	30240	税金及附加费用				
			30299	其他商品和服务支出	0.77			
	人员经费合计	384.33		公用经费合计				24.63

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。

政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

部门：招远市供销合作社联合社

公开 07 表
金额单位：万元

项 目		年初结转和结余	本年收入	本年支出			年末结转和结余
科目编码	科目名称			小 计	基本支出	项目支出	
栏 次		1	2	3	4	5	6
	合 计						

注：本部门没有政府性基金收入，也没有使用政府性基金安排的支出，故本表无数据。

国有资产经营预算财政拨款支出决算表

部门：招远市供销合作社联合社

公开 08 表
金额单位：万元

项目		本年支出		
科目编码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
栏 次		1	2	3
	合 计			

注：本部门没有使用国有资产经营预算安排的支出，故本表无数据。

财政拨款“三公”经费支出决算表

部门：招远市供销合作社联合社

公开 09 表
金额单位：万元

预算数				决算数						
合计	因公出国 (境)费	公务用车购置及运行维护费			公务接待费	合计	公务用车购置及运行维护费			公务接待费
		小计	公务用车购置费	公务用车运行维护费			小计	公务用车购置费	公务用车运行维护费	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
2.30		1.50		1.50	0.80	2.30		1.50		1.50
										0.80

注：本表反映部门本年度财政拨款“三公”经费支出预决算情况。其中，预算数为“三公”经费全年预算数，反映按规定程序调整后的预算数；决算数是包括当年财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。

第三部分

2024 年度部门决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

2024 年度收、支总计均为 510.59 万元。与 2023 年度相比，收、支总计各增加 76.51 万元，增长 17.63%。主要是本年增加了农业社会化服务项目支出。

图1：收入支出决算变动情况
(单位：万元)

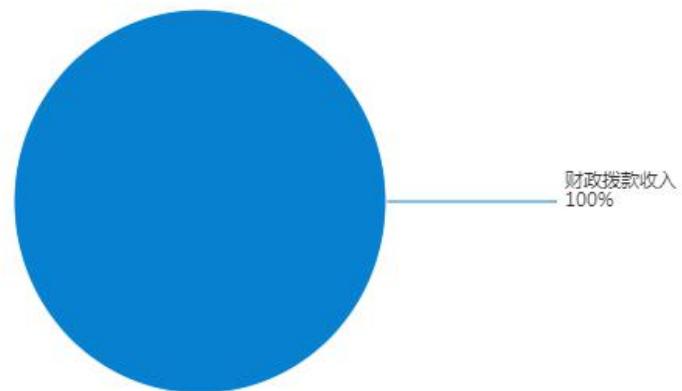


二、收入决算情况说明

(一) 收入决算结构情况

2024 年度收入合计 510.59 万元，其中：财政拨款收入 510.59 万元，占 100%。

图2：本年收入构成情况



(二) 收入决算具体情况

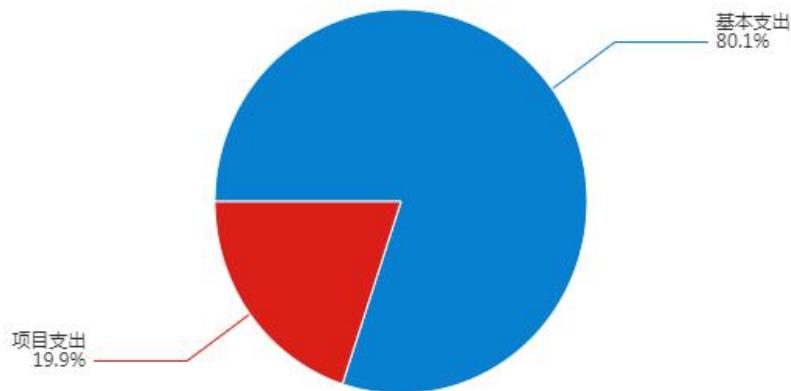
- 1、财政拨款收入 510.59 万元。与 2023 年度相比，增加 76.51 万元，增长 17.63%。主要是本年增加了农业社会化服务项目支出。
- 2、上级补助收入 0 万元。与上年决算数一致。
- 3、事业收入 0 万元。与上年决算数一致。
- 4、经营收入 0 万元。与上年决算数一致。
- 5、附属单位上缴收入 0 万元。与上年决算数一致。
- 6、其他收入 0 万元。与上年决算数一致。

三、支出决算情况说明

(一) 支出决算结构情况

2024 年度支出合计 510.59 万元，其中：基本支出 408.97 万元，占 80.1%；项目支出 101.62 万元，占 19.9%。

图3：本年支出构成情况



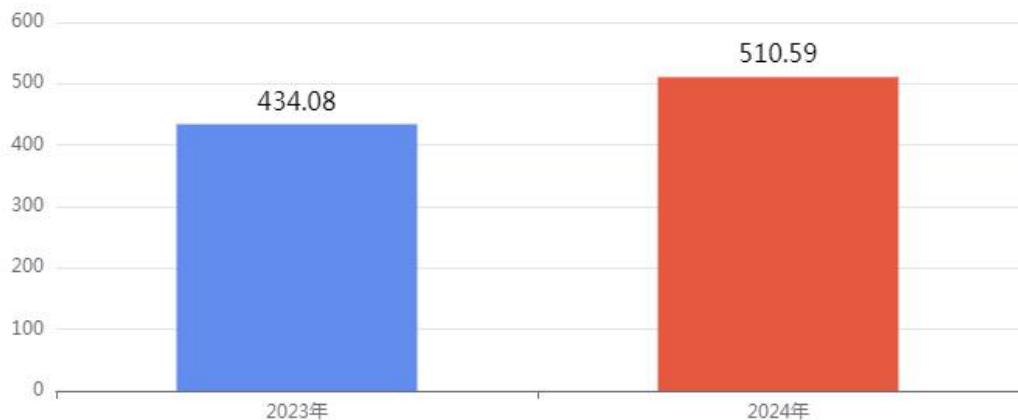
(二) 支出决算具体情况

- 1、基本支出 408.97 万元。与 2023 年度相比，增加 1.51 万元，增长 0.37%。主要是退休人员职业年金缴费增加。
- 2、项目支出 101.62 万元。与 2023 年度相比，增加 75 万元，增长 281.74%。主要是本年增加了农业社会化服务项目支出。
- 3、上缴上级支出 0 万元。与上年决算数一致。
- 4、经营支出 0 万元。与上年决算数一致。
- 5、对附属单位补助支出 0 万元。与上年决算数一致。

四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

2024 年度财政拨款收、支总计均为 510.59 万元。与 2023 年度相比，财政拨款收、支总计各增加 76.51 万元，增长 17.63%。主要是本年增加了农业社会化服务项目支出。

图4：财政拨款收、支决算总计变动情况
(单位：万元)

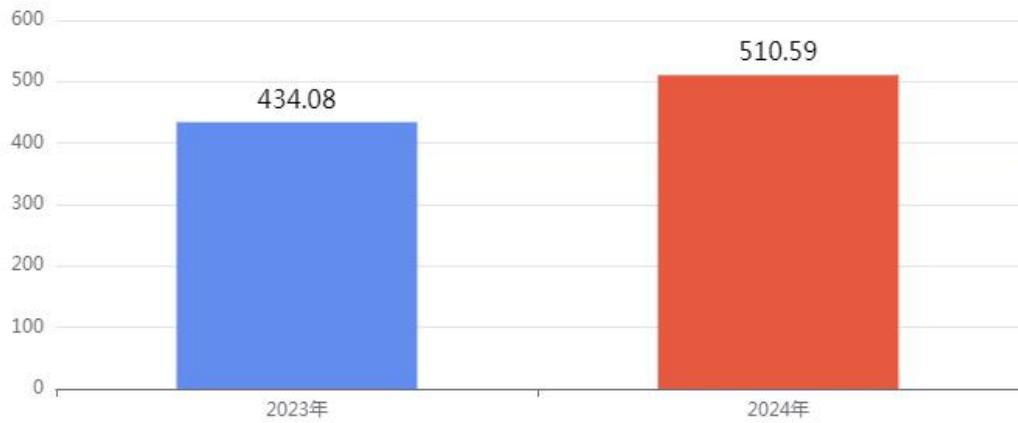


五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

(一) 一般公共预算财政拨款支出决算总体情况

2024 年度一般公共预算财政拨款支出 510.59 万元，占本年支出合计的 100%。与 2023 年度相比，一般公共预算财政拨款支出增加 76.51 万元，增长 17.63%。主要是本年增加了农业社会化服务项目支出。

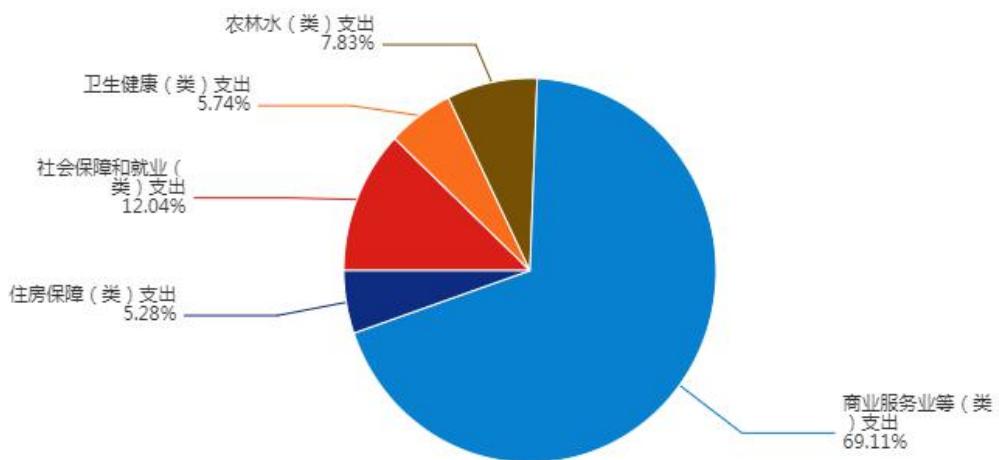
图5：一般公共预算财政拨款支出决算变动情况
(单位：万元)



(二) 一般公共预算财政拨款支出决算结构情况

2024年度一般公共预算财政拨款支出510.59万元，主要用于以下方面：社会保障和就业（类）支出61.5万元，占12.04%；卫生健康（类）支出29.31万元，占5.74%；农林水（类）支出40万元，占7.83%；商业服务业等（类）支出352.82万元，占69.11%；住房保障（类）支出26.96万元，占5.28%。

图6：一般公共预算财政拨款支出决算结构



(三) 一般公共预算财政拨款支出决算具体情况

2024年度一般公共预算财政拨款支出年初预算为429.87万元，支出决算为510.59万元，完成年初预算的118.78%。决算数大于年初预算数的主要原因是本年增加了农业社会化服务项目支出。其中：

1、社会保障和就业支出(类)行政事业单位养老支出(款)机关事业单位基本养老保险缴费支出(项)。年初预算为33.07万元，支出决算为29.96万元，完成年初预算的90.6%。决算数小于年初预算数的主要原因是年内4名在职人员转退休，养老保险缴费减少。

2、社会保障和就业支出(类)行政事业单位养老支出(款)机关事业单位职业年金缴费支出(项)。年初预算为36万元，支出决算为31.54万元，完成年初预算的87.61%。决算数小

于年初预算数的主要原因是职业年金缴费支出预算有偏差。

3、卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）行政单位医疗（项）。年初预算为 15.09 万元，支出决算为 13.67 万元，完成年初预算的 90.59%。决算数小于年初预算数的主要原因是年内 4 名在职人员转退休，基本医疗保险缴费减少。

4、卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）其他行政事业单位医疗支出（项）。年初预算为 15.84 万元，支出决算为 15.64 万元，完成年初预算的 98.74%。决算数小于年初预算数的主要原因是年内 4 名在职人员转退休，补充医疗保险缴费减少。

5、农林水支出（类）农业农村（款）其他农业农村支出（项）。年初预算为 0 万元，支出决算为 40 万元，年初无预算。决算数大于年初预算数的主要原因是增加了 2024 年农业社会化服务试点项目支出。

6、商业服务业等支出（类）商业流通事务（款）行政运行（项）。年初预算为 301 万元，支出决算为 352.82 万元，完成年初预算的 117.22%。决算数大于年初预算数的主要原因是增加了 2023 年农业社会化服务试点项目支出。

7、住房保障支出（类）住房改革支出（款）住房公积金（项）。年初预算为 28.87 万元，支出决算为 26.96 万元，完成年初预算的 93.38%。决算数小于年初预算数的主要原因是

年内 4 名在职人员转退休，住房公积金缴费减少。

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2024 年度一般公共预算财政拨款基本支出决算 408.96 万元，包括人员经费和公用经费，支出具体情况如下：

人员经费 384.33 万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、离休费、退休费、退职（役）费、奖励金、其他对个人和家庭的补助等。

公用经费 24.63 万元，主要包括：办公费、印刷费、邮电费、取暖费、工会经费、福利费、公务用车运行维护费、其他交通费用等。

七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算情况说明

本部门没有政府性基金财政拨款收支。

八、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明

本部门没有国有资本经营预算财政拨款支出。

九、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

(一) “三公”经费支出决算总体情况说明

2024 年度财政拨款“三公”经费支出全年预算为 2.3 万元，支出决算为 2.3 万元，与 2024 年全年预算基本持平。完成全年预算的 100%。

（二）“三公”经费支出决算具体情况

1、因公出国（境）费全年预算为 0 万元，支出决算为 0 万元，与 2024 年全年预算基本持平。全年无预算。全年支出涉及因公出国（境）团组 0 个，累计 0 人次。

2、公务用车购置及运行维护费全年预算为 1.5 万元，支出决算为 1.5 万元，与 2024 年全年预算基本持平。完成全年预算的 100%。其中：

公务用车购置费支出 0 万元，2024 年招远市供销合作社联合社等单位使用财政拨款购置公务用车 0 辆。

公务用车运行维护费 1.5 万元，主要是按规定保留的公务用车的燃料费、维修费、过路过桥费、保险费等支出。截至 2024 年 12 月 31 日，招远市供销合作社联合社等单位财政拨款开支运行维护费的公务用车保有量为 1 辆。

3、公务接待费全年预算为 0.8 万元，支出决算为 0.8 万元，与 2024 年全年预算基本持平。完成全年预算的 100%。其中：

国内接待费 0.8 万元，主要用于按规定开支的上级单位工作检查、调研等各类公务接待，共计接待 7 批次、63 人次（含外事接待 0 批次、0 人次）；

国（境）外接待费 0 万元，共计接待 0 批次、0 人次。

十、机关运行经费支出情况

2024 年度机关运行经费支出 24.63 万元，比年初预算数减少 1.71 万元，下降 6.49%，主要原因是年内 4 名在职人员转退休，其他交通费用及工会经费支出减少。

十一、政府采购支出情况

2024 年度政府采购支出总额 0 万元，其中：政府采购货物支出 0 万元、政府采购工程支出 0 万元、政府采购服务支出 0 万元。授予中小企业合同金额 0 万元，其中：授予小微企业合同金额 0 万元。

十二、国有资产占用情况

截至 2024 年 12 月 31 日，本部门共有车辆 1 辆，其中，符合规定领导干部用车 0 辆、机要通信用车 1 辆、应急保障用车 0 辆、执法执勤用车 0 辆、特种专业技术用车 0 辆、离退休干部用车 0 辆、其他用车 0 辆；单价 100 万元（含）以上设备（不含车辆）0 台（套）。

十三、预算绩效情况说明

（一）预算绩效管理工作开展情况。根据预算绩效管理要求，招远市供销合作社联合社组织对 2024 年度市级预算项目全面开展绩效自评，涵盖项目 3 个，涉及预算资金 101.62 万元，占部门市级预算项目支出总额的 100%。

本部门无部门评价项目。

（二）市级预算项目绩效自评结果。招远市供销合作社

联合社 2024 年度市级预算绩效自评的 3 个项目中，3 个项目自评等级为优。从自评情况看，项目支出绩效管理的重视程度进一步提升，项目有序开展，执行和完成情况较好，资金使用比较规范。

今年在部门决算中反映了 2024 年度全部市级预算项目绩效自评结果，以及供销社运行经费、2023 年农业社会化服务试点项目补助、2024 年农业社会化服务试点项目补助等 3 个项目的绩效自评表。

1. 供销社运行经费项目绩效自评综述：根据年初设定的绩效目标，项目自评得分为 100 分。全年预算数为 1.62 万元，执行数为 1.62 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：事务完成合格率 100%，任务完成及时率 100%，促进了双方共同交流学习，保障了供销社办公及业务运行。

2. 2023 年农业社会化服务试点项目补助项目绩效自评综述：根据年初设定的绩效目标，项目自评得分为 100 分。全年预算数为 60 万元，执行数为 60 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：提供土地托管服务 6000 亩，促进了小农户和现代农业发展有机衔接，带动农民和农业经营主体发展适度规模经营，保障粮食安全。

3. 2024 年农业社会化服务试点项目补助项目绩效自评综述：根据年初设定的绩效目标，项目自评得分为 100 分。

全年预算数为 40 万元，执行数为 40 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：提供小麦、玉米全托管服务 4200 亩，有效节省人工成本的同时，提高了现代农业的机械化水平，切实保障粮食安全。

2024 年度市级预算项目绩效自评情况汇总表和市级预算项目绩效自评表详见“第五部分 附件”。

（三）中央对地方转移支付项目绩效自评结果。本部门无中央对地方转移支付绩效自评项目。

（四）部门评价结果。本部门无部门评价项目。

（五）财政评价结果。本部门未有向市人大常委会报告的财政评价项目。

第四部分

名词解释

一、财政拨款收入：指单位本年度从本级财政部门取得的财政拨款，包括一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款。

二、上级补助收入：指事业单位从主管部门和上级单位取得的非财政补助收入。

三、事业收入：指事业单位开展专业业务活动及其辅助活动取得的收入；包括事业单位收到的财政专户实际核拨的教育收费等。

四、经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

五、附属单位上缴收入：指事业单位附属独立核算单位按照有关规定上缴的收入。

六、其他收入：指单位取得的除上述“财政拨款收入”“上级补助收入”“事业收入”“经营收入”“附属单位上缴收入”等以外的各项收入。

七、使用非财政拨款结余：指事业单位按照预算管理要求使用非财政拨款结余弥补收支差额的金额。

八、年初结转和结余：指单位以前年度尚未完成、结转到本年仍按原规定用途继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

九、结余分配：指事业单位缴纳的所得税以及从非财政

拨款结余或经营结余中提取的各类结余。

十、年末结转和结余：指单位本年度或以前年度预算安排、因客观条件发生变化未全部执行或未执行，结转到以后年度继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

十一、基本支出：指单位为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的各项支出。

十二、项目支出：指单位为完成特定的行政工作任务或事业发展目标，在基本支出之外发生的各项支出。

十三、经营支出：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

十四、“三公”经费：指单位用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行维护费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行维护费反映单位公务用车购置支出（含车辆购置税）及按规定保留的公务用车燃料费、维修费、过桥过路费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

十五、机关运行经费：指为保障行政单位（包括参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、

日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

十六、社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位基本养老保险缴费支出（项）：反映机关事业单位实施养老保险制度由单位缴纳的基本养老保险费支出。

十七、社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位职业年金缴费支出（项）：反映机关事业单位实施养老保险制度由单位实际缴纳的职业年金支出（含职业年金补记支出）。

十八、卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）行政单位医疗（项）：反映财政部门安排的行政单位（包括实行公务员管理的事业单位，下同）基本医疗保险缴费经费，未参加医疗保险的行政单位的公费医疗经费，按国家规定享受离休人员、红军老战士待遇人员的医疗经费。

十九、卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）其他行政事业单位医疗支出（项）：反映除上述项目以外的其他用于行政事业单位医疗方面的支出。

二十、农林水支出（类）农业农村（款）其他农业农村支出（项）：反映除上述项目以外其他用于农业农村方面的支

出。

二十一、商业服务业等支出（类）商业流通事务（款）

行政运行（项）：反映行政单位（包括实行公务员管理的事业单位）的基本支出。

二十二、住房保障支出（类）住房改革支出（款）住房

公积金（项）：反映行政事业单位按人力资源和社会保障部、财政部规定的基本工资和津贴补贴以及规定比例为职工缴纳的住房公积金。

第五部分

附 件

2024年度市级预算项目绩效自评情况汇总表

预算部门：招远市供销合作社联合社

单位：万元

序号	项目名称	资金使用单位	全年预算数	自评得分	自评等级
一、转移支付项目绩效自评					
1	无				
合计					-
二、部门预算项目绩效自评					
1	供销社运行经费	招远市供销合作社联合社	1.62	100	优
2	2023年农业社会化服务试点项目补助	招远市供销合作社联合社	60	100	优
3	2024年农业社会化服务试点项目补助	招远市供销合作社联合社	40	100	优
合计			101.62		-

2024年度市级预算项目绩效自评表

单位：万元

项目名称	供销社运行经费			主管部门	招远市供销合作社联合社			
项目实施单位	招远市供销合作社联合社			联系电话	0535-8214201			
项目预算执行情况 (10分)		年初预算数	全年预算数(A)	全年执行数(B)	分值	执行率(B/A)	得分	
	年度资金总额	1.62	1.62		10	100%	10	
	其中：当年财政拨款	1.62	1.62		-	100%	-	
	上年结转资金				-		-	
	其他资金				-		-	
年度总体目标	年初预期目标			目标实际完成情况				
	2024年计划通过开展≥2次的接待活动，≥2次工作出差，工作事务保质完成，以达到机关工作正常运转、促进双方交流学习、受益对象满意度≥90%的效果。			2024年通过开展7次接待活动，4次工作出差，工作事务保质完成，以达到机关工作正常运转、促进双方交流学习、受益对象满意度≥90%的效果。				
年度绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值(A)	实际完成指标值(B)	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	成本指标 (20分)	经济成本指标	运行经费总成本预算控制数	≤1.62万元	1.62万元	20	20	
	产出指标 (40分)	数量指标	接待活动数	≥2次	7次	10	10	
			差旅活动数	≥2次	4次	10	10	
		质量指标	事务完成合格率	=100%	100%	10	10	
	效益指标 (20分)	社会效益指标	任务完成及时率	=100%	100%	10	10	
			机关正常工作运转率	=100%	100%	10	10	
	满意度指标 (10分)	服务对象满意度指标	促进两方共同交流学习	显著	显著	10	10	
总分		100						
总分在80分以下的项目未实现绩效目标的原因分析及拟采取的措施说明：								

2024年度市级预算项目绩效自评表

单位：万元

项目名称	2023年农业社会化服务试点项目补助			主管部门	招远市供销合作社联合社			
项目实施单位	招远市供销合作社联合社			联系电话	0535-8214201			
项目预算执行情况 (10分)		年初预算数	全年预算数(A)	全年执行数(B)	分值	执行率(B/A)	得分	
	年度资金总额	0	60	60	10	100%	10	
	其中：当年财政拨款	0	60	60	-	100%	-	
	上年结转资金				-		-	
	其他资金				-		-	
年度总体目标	年初预期目标			目标实际完成情况				
	通过开展农业生产托管服务面积≥0.6万亩，以达到服务对象生产成本降低、服务主体能力提升、项目区服务对象满意的目的。			提供土地托管服务面积0.6万亩，降低了小农户生产成本，提升了服务主体能力，项目区服务对象满意。				
年度绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值(A)	实际完成指标值(B)	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	成本指标 (20分)	经济成本指标	项目成本控制数	≤60万元	60万元	20	20	
	产出指标 (40分)	数量指标	农业生产托管服务面积	≥0.6万亩	0.6万亩	10	10	
			组织开展作业的农业机械	≥96台套	96台套	10	10	
		质量指标	服务全程合同规范签订率	=100%	100%	10	10	
	效益指标 (20分)	时效指标	服务及时性	=100%	100%	10	10	
		经济效益指标	服务小农户节支增收	≥100元/亩	100元/亩	10	10	
		社会效益指标	服务小农户面积占比	≥60%	76.6%	10	10	
满意度指标 (10分)	服务对象满意度指标	项目区服务对象满意	≥90%	92%	10	10		
总分		100						
总分在80分以下的项目未实现绩效目标的原因分析及拟采取的措施说明：								

2024年度市级预算项目绩效自评表

单位：万元

项目名称	2024年农业社会化服务试点项目补助			主管部门	招远市供销合作社联合社			
项目实施单位	招远市供销合作社联合社			联系电话	0535-8214201			
项目预算执行情况 (10分)		年初预算数	全年预算数(A)	全年执行数(B)	分值	执行率(B/A)	得分	
	年度资金总额	0	40	40	10	100%	10	
	其中：当年财政拨款	0	40	40	-	100%	-	
	上年结转资金				-		-	
	其他资金				-		-	
年度总体目标	年初预期目标			目标实际完成情况				
	通过开展农业生产托管服务面积≥0.4万亩，以达到服务对象生产成本降低、服务主体能力提升、项目区服务对象满意的目的。			提供土地托管服务面积0.42万亩，降低了小农户生产成本，提升了服务主体能力，项目区服务对象满意。				
年度绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值(A)	实际完成指标值(B)	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	成本指标 (20分)	经济成本指标	项目成本控制数	≤40万元	40万元	10	10	
			补助标准控制数	=100元/亩	100元/亩	10	10	
	产出指标 (40分)	数量指标	开展农业社会化服务全托管面积	≥0.4万亩	0.42万亩	10	10	
			组织开展作业的农业机械台数	≥17台套	17台套	10	10	
		质量指标	服务全程合同规范签订率	=100%	100%	10	10	
		时效指标	完成试点项目的及时性	2024年11月30日前完成	完成	10	10	
		效益指标 (20分)	经济效益指标	小农户节支增收	≥70元/亩	70	10	10
			社会效益指标	服务小农户面积占比	≥60%	85%	5	5
			生态效益指标	低毒低残留农药使用率	≥90%	92%	5	5
满意度指标 (10分)	服务对象满意度指标	项目区服务对象满意	≥95%	96%	10	10		
总分		100						
总分在80分以下的项目未实现绩效目标的原因分析及拟采取的措施说明：								